Принят собранием учредителей Общероссийской общественно-государственной организации «Фонд защиты детей» (Протокол от «14» октября 2020 г.)

В редакции с изменениями и дополнениями, утвержденными на внеочередном Съезде 15 марта 2022 г.

УСТАВ

Общероссийской общественно-государственной организации «Фонд защиты детей»

Москва 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общероссийская общественно-государственная организация «Фонд защиты детей» (далее Организация) является основанным на членстве общественным объединением, осуществляющим свою деятельность на основе принципов равноправия, законности и гласности, созданным для достижения целей, определенных настоящим уставом.
- 1.2. Организация строит свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

- 1.4. Организация создана по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, определенных настоящим Уставом и в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 06.10.2020 № 614 «О создании Общероссийской общественногосударственной организации «Фонд защиты детей».
- 1.5. Организация является юридическим лицом с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, заключать договоры и иные сделки, быть истцом и ответчиком в суде, имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки со своим наименованием.
- 1.6. Организация осуществляет свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации и имеет там свои структурные подразделения.

Организация создана без ограничения срока действия.

1.7. Полное наименование Организации на русском языке: Общероссийская общественно-государственная организация «Фонд защиты детей».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: Фонд защиты детей.

- 1.8. Наименование Организации на английском языке: Fund for the Protection of Children.
 - 1.9. Символикой Организации является эмблема Организации.

Эмблема Организации символизирует защиту детей и представляет собой три детские фигуры, находящиеся под раскрытым тентом зонта, исполненные как в черно-белом, так и цветном варианте. Эмблема Организации является единой для использования структурными подразделениями Организации.

1.10. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации – Совета: Российская Федерация, г. Москва.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Целями Организации являются:
- консолидация усилий государства и институтов гражданского общества по защите прав детей, созданию условий, способствующих их всестороннему развитию и воспитанию;
- защита прав ребенка и содействие в реализации на территории Российской Федерации положений Конвенции о правах ребенка;
 - укрепление авторитета и роли семьи;
- упрочение социального статуса детства в обществе, общественного представительства интересов детства на всех уровнях законодательной и исполнительной власти в Российской Федерации;
- снижение случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних на территории Российской Федерации;
- содействие развитию благоприятных условий для воспитания, образования, досуга и общения детей;
- содействие развитию системы нравственного, патриотического и экологического воспитания детей;
 - содействие созданию условий для улучшения семейного отдыха и досуга;
- содействие реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья на доступную среду, реабилитацию и образование, в том числе путем дистанционного обучения;
- содействие реализации прав детей, находящихся в конфликте с законом, в том числе на реабилитацию и образование, в местах лишения свободы, специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа и следственных изоляторах;

- оказание помощи детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям с девиантным (общественно опасным) поведением, содействие их духовно-нравственному воспитанию, адаптации и социализации в обществе;
- создание благоприятных условий для социализации и адаптации в обществе детей, выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, и лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте до 35 лет;
- пропаганда здорового образа жизни, содействие приобщению детей к физической культуре и спорту;
- содействие органам государственной власти и общественным объединениям в решении задач, поставленных Президентом Российской Федерации в сфере детства;
- правовое, психологическое, педагогическое просвещение граждан по вопросам, связанным с обеспечением прав и законных интересов детей.
- 2.2. Предметом деятельности Организации является достижение целей, указанных в настоящем Уставе.
 - 2.3. Задачи и виды деятельности Организации:
- содействие разработке и реализации общероссийских, региональных и местных программ по воспитанию, образованию, организации досуга и коммуникации детей;
- разработка и реализация самостоятельных программ общероссийского и международного значения, направленных на улучшение положения детей в Российской Федерации;
- деятельность в области просвещения, науки, культуры, искусства, профилактики заболеваний и травм несовершеннолетних, охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта, и содействия духовному развитию личности;
- проведение просветительских мероприятий в целях исключения негативного отношения к детям и подросткам, снижения случаев нарушения их прав и законных интересов;
- участие в установленном порядке в обеспечении прав детей на жизнь и здоровье, воспитание, образование, выбор профессии, жилище, медицинское обеспечение и досуг;
- привлечение особого внимания к детям, нуждающимся в попечении общества, а также случаям, требующим вмешательства общественности;

- осуществление мониторингов по вопросам защиты прав детей, сферы детства по выбранным направлениям, в том числе с привлечением специалистов и сторонних организаций;
- принятие по результатам мониторингов необходимых мер для решения имеющихся проблем, с участием органов законодательной и исполнительной власти;
- привлечение внимания органов государственной власти, общественных объединений к проблемам воспитания детей;
 - активная пропаганда лучшего опыта семейного воспитания;
- организация общественного попечительства над домами ребенка, детскими домами, интернатами и специальными учебно-воспитательными учреждениями;
- оказание юридической помощи гражданам и некоммерческим организациям, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- всесторонняя поддержка детей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте до 35 лет;
- содействие усилению общественного внимания к судьбам и устройству выпускников детских интернатных учреждений, оказанию им необходимой помощи и поддержки, улучшению системы семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействие развитию детских домов семейного типа;
- выявление, изучение и распространение инициатив граждан, государственных, общественных и иных организаций, направленных на создание гармоничных условий для развития детей, содействие в обеспечении этих инициатив и опыта материальной, информационной и организационной поддержкой;
 - осуществление международных контактов;
- содействие развитию и углублению разностороннего международного сотрудничества в области изучения и решения проблем детства, воспитания детей в духе мира и взаимопонимания, сотрудничество с этой целью с ООН, Всемирной организацией здравоохранения и другими заинтересованными международными и национальными организациями, учеными и общественными деятелями зарубежных стран;
- с помощью средств массовой информации привлечение внимания общественности к нерешенным проблемам детства в нашей стране и за рубежом, пропаганда подвижничества граждан и организаций;
 - организация исследований, касающихся изучения проблем детства;

- создание в установленном законом порядке научно-исследовательских учреждений, образовательных и медико-реабилитационных центров, учреждений;
- проведение научно-практических конференций, круглых столов, семинаров, направленных на обеспечение уставных целей;
 - проведение социологических исследований и мониторингов;
- проведение научных исследований, организация и/или участие в их практическом внедрении;
 - создание образовательных и социально-реабилитационных организаций;
- разработка и реализация образовательных, культурно-просветительских, научно-методических и научно-информационных программ;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществление деятельности в области образования, просвещения населения, а также физкультуры и спорта;
- деятельность в области профилактики и охраны здоровья, пропаганды здорового образа жизни;
- благотворительная и/или грантовая деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- охрана и в соответствии с установленными требованиями, содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений.
 - 2.4. Виды деятельности Организации, приносящие доход:
- информационная, рекламная, издательская и полиграфическая деятельность с учетом современных информационных и инновационных технологий;
- разработка и выпуск аудио, видео и телевизионной продукции для ее дальнейшей трансляции федеральными и частными телеканалами, в сети интернет;
- создание хозяйственных товариществ и обществ, а также приобретение имущества, предназначенного для ведения предпринимательской деятельности;
- проведение лотерей, аукционов, концертов мастеров искусств и творческих коллективов, выставок-продаж произведений литературы и искусства в Российской Федерации и за рубежом;
- организация и проведение лекций, семинаров, конференций, консультаций, курсов, выставок, экскурсий, форумов, фестивалей, концертов, аукционов, конкурсов, кино-видео программ, других массовых общественно-полезных мероприятий, а также использование других форм распространения

знаний и информации, в том числе с применением современных информационных технологий;

- деятельность по сдаче в аренду, субаренду движимого и недвижимого имущества;
 - управление собственным недвижимым имуществом;
- содействие строительству, ремонту, запуску в эксплуатацию и обслуживание центров, домов, пространств социального назначения;
- в установленном законом порядке осуществление внешнеэкономической деятельности.
- 2.5. В случаях, предусмотренных законом, Организация может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии).

Благотворительная деятельность Организации осуществляется без специальной регистрации, в порядке, установленном Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Для достижения уставных целей в установленном законом порядке Организация имеет право:
- свободно распространять информацию о своей деятельности, пропагандировать свои взгляды, цели, задачи;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, права и законные интересы своих членов, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- создавать свои структурные подразделения, открывать, филиалы и представительства;
- создавать организации, деятельность которых соответствует уставным целям Организации;
- соблюдая общепринятые правила, вступать в международные общественные объединения и организации, деятельность которых адресована

детям, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, заключать соответствующие соглашения с целью координации решения общих проблем, осуществлять совместные программы;

- поощрять российских и иностранных граждан, руководителей организаций всех форм собственности, оказавших существенную помощь в реализации целей и задач Организации в порядке и форме, установленной действующим законодательством;
- учреждать собственные награды: специальные грамоты, почетные знаки и премии;
- принимать добровольные взносы, пожертвования, поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, концертов, аукционов и иных мероприятий, гражданско-правовых сделок, других, не запрещенных законом Российской Федерации поступлений;
- проводить грантовые конкурсы среди некоммерческих организаций и общественных объединений, выдавать гранты на реализацию социально значимой деятельности в интересах детей в рамках целевых пожертвований;
- осуществлять сбор и передачу детям и семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, гуманитарной помощи, в том числе, в связи с чрезвычайными ситуациями;
- делегировать в установленном порядке своих представителей в общественно-консультативные совещательные органы (советы), создаваемые в органах власти;
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
 - 3.2. Организация обязана:
- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Организации, нормы, предусмотренные иными правовыми актами, а также настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества и средств или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о Председателе Организации и Исполнительном директоре Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- предоставлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- нести иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Взаимодействие Организации с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и организациями осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и заключаемыми соглашениями.

4. УЧРЕДИТЕЛИ И ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 4.1. Учредителем Организации наряду с гражданами и юридическими лицами общественными объединениями от имени Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 06.10.2020 № 614 является Министерство просвещения Российской Федерации (далее Министерство).
 - 4.1.1. Министерство:
- обеспечивает представительство Российской Федерации в Совете Организации;

- принимает участие в формировании основных направлений ее деятельности, оказывает поддержку в реализации целей Организации и контролирует выполнение возложенных на Организацию задач.

Министерство в лице своего представителя пользуется иными правами, предусмотренными пунктом 4.8 настоящего Устава и действующим законодательством.

- 4.1.2. Учредителями Организации являются инициаторы ее создания Общероссийский общественный благотворительный фонд «Российский детский фонд» (ООБФ «РДФ») и Союз общественных фондов «Международная ассоциация детских фондов» (СОФ «МАДФ»), являющиеся социально ориентированными некоммерческими организациями (СОНКО).
- 4.1.3. После принятия решения о создании Организации ее учредители автоматически становятся членами Организации, приобретая соответствующие права и обязанности.
- 4.2. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, а также юридические лица общественные объединения, выразившие поддержку уставным целям Организации, соответствующие требованиям, предъявляемым к членам общественных объединений действующим законодательством Российской Федерации, заинтересованные в совместной деятельности для достижения целей Организации.
- 4.3. Членство в Организации и выход из Организации является добровольным.
- 4.4. Прием в члены Организации физических лиц осуществляется на основании личного заявления и оформляется в соответствии с Положением, утвержденным решением Совета.

Прием члены Организации В юридических ЛИЦ общественных объединений осуществляется на основании заявления руководителя соответствующего общественного объединения об участии в Организации с приложением решения уполномоченного органа общественного объединения, подаваемого в Совет, оформляется в соответствии с Положением, утвержденным решением Совета.

4.5. Прием в члены Организации физических лиц производится решением Совета Организации либо Советом регионального отделения по месту жительства гражданина.

Прием общественного объединения – юридического лица в члены Организации производится решением Совета Организации.

4.6. Члены Организации (физические и юридические лица - общественные объединения) имеют равные права и несут равные обязанности.

- 4.7. Централизованный учет членов Организации ведется на основании Единого реестра членов Организации Исполнительным директором.
 - 4.8. Члены Организации имеют право:
- выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранными в выборные органы Организации;
 - участвовать в проводимых Организацией мероприятиях;
- свободно излагать свои взгляды и вносить предложения в любые органы Организации;
- обращаться с запросами и заявлениями в любые органы Организации и получать ответ по существу своего обращения;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Организации. Такая информация предоставляется по запросу члена Организации, направленному Исполнительному директору Организации, в течение 30 рабочих дней с даты получения соответствующего запроса;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданскоправовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков, в установленном законом порядке;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
 - участвовать в управлении Организацией;
- вносить на обсуждение руководящих органов Организации предложения по совершенствованию деятельности Организации;
- свободно выйти из членов Организации, уведомив орган, принявший в состав членов Организации;
- осуществлять иные корпоративные права, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации.
 - 4.9. Члены Организации обязаны:
 - соблюдать Устав Организации;
- активно участвовать в деятельности Организации для достижения ее целей;
 - участвовать в образовании имущества Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации, принятые в соответствии с целями настоящего Устава;
 - оказывать содействие Организации в достижении ее целей;

- не допускать действий, порочащих Организацию;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений; в случае избрания, активно и добросовестно участвовать в работе органа, в который избран, способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда, дискредитирующих Организацию и наносящих ущерб ее деятельности и деловой репутации;
- не совершать действий (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
 - бережно относиться к имуществу Организации;
- уплачивать вступительные, членские и иные взносы, в размере и в порядке, установленном Съездом. Съездом может быть принято решение об освобождении членов Организации от уплаты членских взносов;
- нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.
- 4.10. За несоблюдение Устава, невыполнение своих обязанностей, а также за совершение действий, дискредитирующих Организацию, член Организации может быть исключен из Организации. Решения об исключении из Организации принимаются теми же руководящими органами Организации и ее отделений, которые принимали решение о приеме в члены Организации. Решение об исключении может быть обжаловано в вышестоящие органы Организации, вплоть до Съезда Организации, или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 5.1. Высшим руководящим органом Организации является Съезд.
- 5.1.1. Съезд созывается Советом не реже одного раза в пять лет. Внеочередной Съезд может созываться по решению Совета, инициативе Председателя Организации, Заместителя Председателя Организации, Попечительского совета, требованию Центральной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора), по требованию не менее 1/3 региональных отделений Организации.
- 5.1.2. Решение о созыве Съезда принимается не менее чем за месяц до его проведения. В решении о созыве Съезда должны быть определены: дата, время и

место проведения, норма представительства делегатов от региональных отделений и общественных объединений — членов Организации, проект повестки дня Съезда, информация о телекоммуникационном ресурсе, на котором проводится Съезд, в случае проведения Съезда дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств.

5.1.3. Делегаты Съезда от региональных отделений избираются на Конференциях (Общих собраниях) региональных отделений Организации по норме представительства, установленной решением Совета. Делегаты Съезда от общественных объединений — членов Организации избираются (направляются) на Съезд в соответствии с их уставами и решениями уполномоченных органов общественных объединений.

Делегатами Съезда, помимо утвержденной нормы представительства, являются: Председатель Организации, Заместитель Председателя Организации, члены Совета, члены Центральной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор), Исполнительный директор, Глава Попечительского совета.

5.1.4. Съезд самостоятельно устанавливает регламент своей работы.

Съезд является правомочным (имеющим кворум), если в его работе принимают участие делегаты, избранные более чем в 1/2 региональных отделений Организации. Форма участия делегатов определяется Советом в решении о созыве Съезда.

- 5.1.5. Решения Съезда принимаются большинством голосов присутствующих на Съезде делегатов. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Съезда, принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов, присутствующих на Съезде делегатов, при наличии кворума. Форма и порядок голосования определяются Съездом в соответствии с настоящим Уставом.
- 5.1.6. Съезд правомочен рассматривать и решать любые вопросы деятельности Организации.

Заседание Съезда Организации осуществляется как очное совместное присутствие участников заседания в одном помещении или дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

При проведении заседания Съезда дистанционно, оно проводится в виде совместного присутствия на одном ресурсе в информационнот телекоммуникационной сети Интернет (ином телекоммуникационном ресурсе). Всем участвующим в Съезде делегатам должна быть доведена информация о

телекоммуникационном ресурсе, на котором проводится Съезд в сроки созыва Съезда, обеспечен вход на данный ресурс, а также обеспечены:

- а) аудио и видео идентификация делегатов, присутствующих на Съезде;
- б) участие в обсуждении всех вопросов повестки заседания;
- в) аудио и видео идентификация голосования присутствующих на Съезде делегатов.

Проведение заседания делегатов Съезда и результаты голосования на заседании подтверждаются протоколом. Протокол составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, и подписывается в случае проведения заседания председательствующим на заседании и секретарем заседания.

В протоколе должны быть указаны:

- 1) дата и время проведения заседания, место проведения заседания и (или) способ дистанционного участия делегатов в заседании;
 - 2) сведения о лицах, принявших участие в заседании;
 - 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, если подсчет голосов был поручен определенным лицам;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 6) сведения о ходе проведения заседания, если делегат требует их внести в протокол;
 - 7) сведения о лицах, подписавших протокол.
- В Организации должны обеспечиваться хранение и воспроизведение в неизменном виде протоколов заседания Съезда и содержащиеся в них сведения.
 - 5.1.7. К исключительной компетенции Съезда относится:
 - утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений;
 - -утверждение эмблемы Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- определение количественного состава и избрание членов Совета сроком на 5 лет, досрочное прекращение их полномочий;
- определение количественного состава и избрание членов Центральной контрольно-ревизионной комиссии или Ревизора сроком на 5 лет, досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Председателя Организации сроком на 5 лет, досрочное прекращение его полномочий;

- принятие решений о реорганизации или ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации вступительных взносов, членских взносов и иных взносов, а также решений об освобождении членов Организации от уплаты вступительных и членских взносов;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
- утверждение отчетов Совета и Центральной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора);
- принятие решений по иным вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Съезда.
- 5.2. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации является Совет.
- 5.2.1. Совет Организации Председателя состоит из: Организации, Департамент Заместителя Председателя Организации, возглавляющего специальных проектов и программ Организации, Главы Попечительского совета, Совета, избираемых Съездом членов Организации, ИЗ числа членов Исполнительного директора.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 06.10.2020 № 614 «О создании Общероссийской общественно-государственной организации «Фонд защиты детей» Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает представительство Российской Федерации в Совете Организации, принимает участие через Совет Организации в формировании основных направлений ее деятельности, оказывает поддержку в реализации ее целей и контролирует выполнение возложенных на нее задач.

В Совет Организации входят представители общественных объединений - учредителей Организации (Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд» (ООБФ «РДФ») и Союза общественных фондов «Международная ассоциация детских фондов» (СОФ «МАДФ»).

- 5.2.2. Руководство Советом осуществляет Председатель Организации.
- 5.2.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета созываются Председателем. Заседания Совета, созываемые Заместителем Председателя, созываются по согласованию с Главой Попечительского совета.
 - 5.2.4. Заседания Совета могут проводиться в очной или заочной форме.

Заседание Совета является правомочным (имеющим кворум), если в его работе участвует более половины его членов. Решения Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума. Заседания Совета в очной форме могут проводиться с использованием информационнотелекоммуникационных технологий, позволяющих обеспечить онлайн участие членов Совета в проведении заседаний при условии обеспечения возможности определения волеизъявления лиц, участвующих удаленно, а также ведения подсчета голосов.

- 5.2.5. Решение Совета может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем).
- 5.2.5.1. Голосование может быть проведено путем обмена документами, посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.
- 5.2.5.2. Предлагаемая повестка дня (изменения в повестку дня) доводится до сведения всех членов Совета до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также срока окончания процедуры голосования.
- 5.2.5.3. В протоколе о результатах заочного голосования Совета должны быть указаны:
- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета;
 - сведения о членах Совета, принявших участие в голосовании;
 - результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
 - сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
 - сведения о лицах, подписавших протокол;
 - иные сведения, предусмотренные законом.

Протокол по результатам заочного голосования доводится Председателем до всех членов Совета, включая членов, не принимавших участия в голосовании.

5.2.6. Совет:

- осуществляет от имени Организации права юридического лица и исполняет его обязанности в соответствии с Уставом Организации;
 - распоряжается имуществом и средствами Организации;
 - утверждает сметы Организации;
- принимает решения о созыве Съезда, определяет норму представительства и порядок избрания делегатов от региональных отделений Организации, дату, время и место проведения Съезда, его повестку дня;
 - организует выполнение решений Съезда;

- разрабатывает предложения по внесению изменений и дополнений в Устав Организации;
- утверждает по представлению Главы Попечительского совета из членов Совета на 5 лет Заместителя Председателя и решает вопрос о его досрочном освобождении от должности;
- формирует состав Попечительского совета Организации, в том числе из членов Организации;
- по представлению Председателя Организации назначает Исполнительного директора Организации, досрочно прекращает его полномочия;
- назначает руководителей филиалов и представительств Организации по согласованию с Главой Попечительского совета;
- утверждает положения о работе филиалов, представительств, Попечительского совета Организации;
- принимает решения о создании и прекращении деятельности региональных и местных отделений Организации, о наделении региональных отделений статусом юридического лица. Вопрос о создании и прекращении деятельности местных отделений Организации может быть передан на рассмотрение Совету регионального отделения, осуществляющего деятельность на территории субъекта Российской Федерации, в пределах которого создается соответствующее местное отделение;
- принимает решение о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса регионального, местного отделения в случае принятия решения об их ликвидации (для юридических лиц);
- принимает решения о вхождении Организации в общественные объединения, союзы (ассоциации), чьи цели и задачи не противоречат целям и задачам Организации, и выходе из них;
- утверждает программы и проекты по основным направлениям деятельности Организации;
- принимает решение о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- утверждает план работы и финансовый план Организации, внесение в него изменений;
- утверждает годовой отчет и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность;
- при необходимости созывает внеочередные Конференции (Общие собрания) региональных (местных) отделений Организации;
- при необходимости предлагает Конференции (Общему собранию) регионального (местного) отделения Организации на рассмотрение вопрос о

досрочном прекращении полномочий Председателя регионального (местного) отделения Организации;

- принимает решения о приеме юридических лиц общественных объединений, а в необходимых случаях физических лиц, в члены Организации и об исключении их из членов Организации;
- назначает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Организации;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации о продолжении его деятельности с указанием действительного места нахождения Совета Организации и данных о руководителях Организации в объеме сведений, требуемых законодательством Российской Федерации, а также о поступлении и расходовании денежных средств и иного имущества, поступивших от иностранных граждан и юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Съезда, других органов Организации и не противоречащие Уставу Организации и законодательству Российской Федерации;
 - подотчетен Съезду Организации.
 - 5.3. В период между Съездами созывается Правление Организации.

Правление формируется из Председателей региональных отделений. В состав Правления входят по должности Председатель, члены Совета, члены Центральной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор) и Исполнительный директор.

Заседание Правления Организации правомочно (имеет кворум) при присутствии на нем более половины членов Правления Организации. Решения Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Правления Организации при наличии кворума.

- 5.3.1. Правление решает следующие вопросы:
- анализирует работу региональных отделений Организации;
- содействует распространению положительного опыта по реализации Программ Организации;
 - готовит вопросы для обсуждения на Съезде;
 - утверждает и подводит итоги конкурсов, проводимых Организацией;
- способствует информационному обеспечению основных направлений деятельности Организации;
- решает другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Съезда и иных органов Организации;
 - подотчетно Съезду.

5.3.2. Заседания Правления могут проводиться с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, позволяющих обеспечить онлайн участие членов Правления в проведении заседаний при условии обеспечения возможности определения волеизъявления лиц, участвующих удаленно, а также ведения подсчета голосов.

Решение Правления может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования определяется Председателем Организации. Предлагаемая повестка дня (изменения в повестку дня) доводится до сведения всех членов Правления до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также срока окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования Правления должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Правления;
 - сведения о членах Правления, принявших участие в голосовании;
 - результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
 - сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
 - сведения о лицах, подписавших протокол;
 - иные сведения, предусмотренные законом.

Протокол по результатам заочного голосования доводится Председателем Организации до всех членов Правления Организации, включая членов, не принимавших участия в голосовании. Протокол заседания также направляется Председателю Организации и Исполнительному директору Организации.

- 5.4. Высшим выборным лицом Организации является Председатель, избираемый на Съезде сроком на 5 лет из числа членов Организации.
- 5.4.1. Председатель входит в Совет по должности. Председатель Организации распределяет обязанности между членами Совета.
- 5.4.2. Председатель Организации представляет Совету для назначения и освобождения от должности кандидатуры Исполнительного директора.
 - 5.4.3. Председатель:
 - осуществляет общее руководство деятельностью Организации;

- осуществляет руководство деятельностью Совета, председательствует на его заседаниях, подписывает протоколы и решения Совета;
 - выступает с заявлениями от имени Организации;
 - без доверенности действует от имени Организации;
- представляет Организацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями независимо от их форм собственности;
- распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах смет, утвержденных Советом;
- обращается в органы Организации, ее региональные и местные отделения с предложениями, заявлениями, запросами, связанными с деятельностью Организации;
- принимает участие в любых мероприятиях, организуемых и проводимых Организацией;
 - вносит на рассмотрение Совета вопрос о созыве внеочередного Съезда;
 - подписывает финансовые документы, выдает доверенности;
- совершает от имени Организации сделки, не противоречащие Уставу и действующему законодательству;
 - издает приказы и распоряжения;
- осуществляет прием и увольнение штатных работников, за исключением работников Департамента специальных проектов и программ Организации. Прием и увольнение главного бухгалтера осуществляется по согласованию с Советом;
- утверждает инструкции для штатных сотрудников Организации, связанные с деятельностью Организации;
- поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
- осуществляет иные полномочия, не противоречащие Уставу и законодательству Российской Федерации;
 - подотчетен Съезду.
- 5.5. Заместитель Председателя Организации возглавляет Департамент специальных проектов и программ Организации (далее Департамент). Департамент функционирует на основании регламента о Департаменте, который утверждается Советом Организации.
- 5.5.1. Заместитель Председателя Организации утверждается Советом из числа членов Совета по представлению Главы Попечительского совета сроком на 5 лет.
- 5.5.2. Полномочия Заместителя Председателя Организации прекращаются досрочно по инициативе Главы Попечительского совета и на основании решения

Совета Организации в случае добровольного сложения с себя полномочий, а также в случае невыполнения решений Съезда, нарушений Устава, норм действующего законодательства, грубого нарушения своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел, нанесения ущерба деловой репутации.

- 5.5.3. Заместитель Председателя Организации действует без доверенности и имеет право подписи в рамках реализации своей деятельности по специальным проектам и программам Организации;
- 5.5.4. Заместитель Председателя Организации взаимодействует с Попечительским советом Организации, Исполнительным директором, Председателем Организации, руководителями региональных отделений.
 - 5.5.5. Заместитель Председателя Организации вправе:
- представлять Департамент во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями независимо от их форм собственности;
- открывать счета в банках и кредитных организациях в рамках реализации деятельности вверенного ему Департамента;
- распоряжаться имуществом и средствами Организации в пределах смет, утвержденных Советом, для выполнения задачи и функций Департамента;
- обращаться в органы Организации, ее региональные и местные отделения с предложениями, заявлениями, запросами, связанными с деятельностью Департамента;
- принимать участие в любых мероприятиях, организуемых и проводимых Организацией, если это необходимо для деятельности Департамента;
 - вносить на рассмотрение Совета вопрос о созыве внеочередного Съезда;
- организовывать работу по привлечению и сбору денежных средств в рамках реализации деятельности Департамента;
 - подписывать финансовые документы в рамках полномочий Департамента;
- осуществлять взаимодействие с физическими и юридическими лицами в рамках реализации своей деятельности, а также заключать соглашения о взаимодействии;
- выступать в средствах массовой информации, осуществлять публикации в сети Интернет от имени Организации в рамках реализации деятельности Департамента по согласованию с Главой Попечительского совета и Председателем Организации;
- -заключать гражданско-правовые договоры в рамках обеспечения деятельности Департамента;

- осуществлять прием и увольнение штатных работников Департамента, в том числе бухгалтера Департамента, по согласованию с Главой Попечительского совета;
- координировать работу региональных отделений Организации в рамках обеспечения целей и задач Департамента.
 - 5.5.6. Заместитель Председателя Организации обязан:
 - отвечать за информационную поддержку работы Департамента;
- отвечать за расходование денежных средств по линии работы Департамента перед Советом и Попечительским советом;
 - в своей деятельности соблюдать действующее законодательство;
- отчитываться о результатах деятельности Департамента перед Попечительским советом.
- 5.5.7. Заместитель Председателя Организации несет ответственность за деятельность Департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также за деятельность бухгалтера Департамента.
- 5.6. Единоличным исполнительным органом Организации является Исполнительный директор.
- 5.6.1. Исполнительный директор назначается Советом сроком на 5 лет по предложению Председателя. Полномочия Исполнительного директора прекращаются досрочно решением Совета в случае добровольного сложения с себя полномочий, а также в случае невыполнения решений Съезда, нарушений Устава, грубого нарушения своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.
 - 5.6.2. Исполнительный директор:
- организует и обеспечивает выполнение решений руководящих органов Организации, в том числе реализацию планов, программ и отдельных мероприятий Организации;
 - входит в состав Совета по должности;
 - отчитывается о своей работе перед Советом;
- организует централизованный учет членов Организации, ведение Единого реестра членов Организации;
- организационно, документационно и информационно обеспечивает деятельность руководящих и ревизионных органов Организации;
- обеспечивает осуществление хозяйственной деятельности Организации в рамках своей компетенции и смет Организации;
- разрабатывает и выносит на утверждение Совета структуру и штатное расписание Организации, фонд оплаты труда штатных работников Организации в пределах смет, утверждаемых Советом;

- по поручению Совета разрабатывает проект бюджета Организации и представляет его на утверждение Совета;
 - действует от имени Организации без доверенности;
- открывает и закрывает в установленном порядке расчетные и другие счета Организации в банковских учреждениях;
- координирует деятельность региональных отделений, взаимодействует с Правлением Организации;
- осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не входящие в компетенцию иных органов управления Организацией, определенную настоящим Уставом;
 - подотчетен Съезду, Совету и Председателю Организации.
- 5.6.3. При создании Организации Исполнительный директор назначается решением собрания учредителей.
- 5.7. Попечительский совет Организации действует на основании положения о Попечительском совете. Попечительский совет Организации осуществляет свою деятельность на общественных началах.
 - 5.7.1. Попечительский совет Организации:
- осуществляет содействие деятельности Организации в целях повышения эффективности ее работы по достижению определенных Уставом целей и задач;
- осуществляет привлечение средств для обеспечения деятельности Организации, в том числе для обеспечения деятельности Департамента специальных проектов и программ Организации;
- знакомится с документами Организации, в том числе материалами аудиторских проверок, программами и проектами Организации, заключаемыми ею договорами, протоколами заседаний Совета и другими документами;
- получает разъяснения от работников Организации по вопросам деятельности Организации;
 - участвует в заседаниях Совета с правом совещательного голоса;
- ставит перед Советом вопрос о проведении внеплановой аудиторской проверки;
- выносит заключения о соответствии деятельности Организации положениям настоящего Устава;
- выносит замечания органам Организации о несоответствии деятельности Организации законодательству и (или) настоящему Уставу, о неисполнении решений органов Организации;
- выносит предписания об устранении выявленных нарушений, которые обязательны для исполнения соответствующими органами Организации;
- готовит и представляет на рассмотрение Совета проекты долгосрочных программ Организации, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Организации;
- выполняет иные функции, которые определены в Положении о Попечительском совете.

5.7.2. В состав Попечительского совета Организации могут входить видные государственные и общественные деятели, ученые, представители бизнеса, коммерческих организаций, заинтересованные в совершенствовании и развитии института защиты семьи, материнства и детства, имеющие заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Организации.

Попечительский совет Организации формируется и утверждается решением Совета Организации на 5 лет в количестве не менее 7 человек.

Глава Попечительского совета назначается Советом Организации сроком на 5 лет из числа членов Попечительского совета Организации. Кандидатура Главы Попечительского совета представляется Председателем Организации на Съезде.

5.7.3. Попечительский совет Организации собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Созывает заседания Попечительского совета его Глава.

Заседание Попечительского совета Организации правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов — голос Главы Попечительского совета является решающим.

Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно по его заявлению. В этом случае Попечительский совет осуществляет свои полномочия в оставшемся составе. При этом Глава Попечительского совета обязан своевременно уведомить Совет Организации о необходимости формирования состава Попечительского совета.

- 5.7.4. Глава Попечительского совета в пределах своей компетенции:
- подписывает и доводит до Председателя Организации, а также Совета все решения Попечительского совета Организации;
- в соответствии с настоящим Уставом является инициатором приглашения Председателя Организации для обсуждения и оценки эффективности деятельности Организации;
- запрашивает у Председателя Организации документацию о деятельности Организации и расходовании денежных средств;
- запрашивает документацию и итоги проверок у Центральной контрольноревизионной комиссии (Ревизора);
- -предлагает Совету кандидатуру Заместителя Председателя Организации и выносит на обсуждение Совета вопрос о его досрочном освобождении от должности;
- предлагает Совету кандидатуры руководителей филиалов и представительств Организации.
- 5.7.5. На заседании Попечительского совета Организации ведется протокол, который подписывается всеми членами Попечительского совета, присутствующими на заседании.

5.7.6. Попечительский совет Организации оказывает иные виды поддержки развития Организации, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

- 6.1. Контрольно-ревизионным органом Организации является Центральная контрольно-ревизионная комиссия, избираемая Съездом сроком на 5 лет. Количественный и персональный состав Центральной контрольно-ревизионной комиссии и порядок избрания ее членов определяется Съездом. Собрание учредителей при создании Организации либо Съезд может принять решение об избрании в качестве контрольно-ревизионного органа Ревизора Организации на 5 лет.
- 6.2. Центральная контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за соблюдением Устава, исполнением решений Съезда и Совета, а также финансовой и хозяйственной, в том числе предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности Организации, исполнением своих обязанностей должностными лицами Организации и ее структурных подразделений.
- 6.3. Руководство деятельностью Центральной контрольно-ревизионной комиссии осуществляет Председатель, который избирается ее членами из состава Центральной контрольно-ревизионной комиссии открытым голосованием большинством голосов членов Центральной контрольно-ревизионной комиссии на срок действия ее полномочий.
- 6.4. Председатель Центральной контрольно-ревизионной комиссии осуществляет координацию деятельности членов Центральной контрольно-ревизионной комиссии, подписывает решения (акты, протоколы), принимаемые Центральной контрольно-ревизионной комиссией.
- 6.5. Заседания Центральной контрольно-ревизионной комиссии созываются ее Председателем не реже одного раза в год.
- 6.6. Заседание Центральной контрольно-ревизионной комиссии является правомочным (имеющим кворум), если в ее работе участвует более половины членов Центральной контрольно-ревизионной комиссии. Решения Центральной контрольно-ревизионной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума.
- 6.7. Члены Центральной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор) не могут быть членами Совета.
 - 6.8. Центральная контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор):
- проводит ежегодно ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации, а также при необходимости целевые и внеплановые проверки;
 - может привлекать к своей работе независимых специалистов (аудиторов);

- принимает решения в пределах своей компетенции;
- имеет право запрашивать И получать от членов Организации, ее руководящих и исполнительных органов, а также от руководящих, контрольно-ревизионных исполнительных И органов структурных любых должностных Организации подразделений, ЛИЦ информацию документы, необходимые для осуществления своих полномочий;
- координирует и содействует деятельности Региональных контрольноревизионных комиссий (Ревизоров);
- по фактам нарушений, выявленных при осуществлении своих полномочий, вносит предложения по существу вопроса на рассмотрение Совета или Съезда.
- 6.9. Центральная контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) подотчетна Съезду.

7. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь следующие структурные подразделения — филиалы, представительства, региональные и местные отделения. На территории субъекта Российской Федерации может быть создано не более одного регионального отделения.

Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации и осуществляют свою деятельность на основании Положения о филиале, представительстве, утверждаемого Советом Организации.

7.2. Региональные отделения Организации создаются по решению ее Совета на Конференциях (Общих собраниях) региональных отделений, осуществляют свою деятельность в пределах территорий соответствующих субъектов Российской Федерации.

Региональные отделения Организации приобретают права юридического лица в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по решению Совета и действуют на основании настоящего Устава.

Региональные отделения Организации участвуют в реализации проектов, имеющих государственную поддержку, в том числе распоряжаются выделенными для этого средствами, имуществом на праве оперативного управления.

- 7.3. Высшим руководящим органом регионального отделения Организации является Конференция (Общее собрание) регионального отделения Организации.
- 7.3.1. Конференция (Общее собрание) регионального отделения Организации созывается Советом регионального отделения Организации один раз в 5 лет. Внеочередные Конференции (Общие собрания) могут созываться по решению Совета регионального отделения Организации, Региональной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Организации, а также по

требованию руководящих органов Организации или не менее половины членов, состоящих на учете в региональном отделении Организации.

Заседание Конференции (Общего собрания) осуществляется как очное совместное присутствие участников заседания в одном помещении или дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

При проведении заседания Конференции (Общего собрания) дистанционно, порядок его проведения и принятие на нем решений оформляются по правилам статьи 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации.

- 7.3.2. В решении о созыве Конференции (Общего собрания) должны быть определены дата и место проведения, норма представительства для соответствующих местных отделений (при их наличии), проект повестки дня Конференции (Общего собрания).
- 7.3.3. Делегаты Конференции регионального отделения избираются от местных отделений по норме представительства, установленной в решении о созыве Конференции. В случае отсутствия местных отделений участниками Общего собрания регионального отделения являются все члены Организации, состоящие на учете в региональном отделении Организации. Члены Совета регионального отделения Организации и члены Региональной контрольноревизионной комиссии (Ревизор) являются делегатами Конференции по должности.
- 7.3.4. В работе Конференции (Общего собрания) регионального отделения с правом совещательного голоса имеют право принимать участие Председатель Организации, его заместитель, члены Совета, члены Центральной контрольноревизионной комиссии (Ревизор), Исполнительный директор и штатные работники Организации.
- 7.3.5. Конференция регионального отделения Организации правомочна (имеет кворум) при участии В ee работе делегатов от более чем половины местных отделений. В случае отсутствия местных отделений Общее собрание правомочно при наличии более половины членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении (далее – члены отделения). Решения Конференции (Общего принимаются большинством голосов присутствующих делегатов (участников) Конференции (Общего собрания) при наличии кворума, за исключением решений по вопросам исключительной компетенции Конференции (Общего собрания) регионального отделения Организации, которые принимаются квалифицированным большинством (не менее чем 2/3) голосов от числа

присутствующих делегатов (участников) Конференции (Общего собрания) при наличии кворума. Форма и порядок голосования определяются Конференцией (Общим собранием) в соответствии с настоящим Уставом.

- 7.3.6. К исключительной компетенции Конференции (Общего собрания) регионального отделения Организации относится:
- определение приоритетных направлений деятельности регионального отделения Организации в соответствии с Уставом и решениями руководящих органов Организации;
- определение порядка использования имущества, находящегося в оперативном управлении регионального отделения;
- избрание Совета регионального отделения сроком на 5 лет, досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Региональной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) сроком на 5 лет, досрочное прекращение ее полномочий;
- избрание Председателя регионального отделения сроком на 5 лет, досрочное прекращение его полномочий;
- рассмотрение и утверждение отчетов Совета регионального отделения Организации, Председателя регионального отделения и Региональной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора);
 - избрание делегатов на Съезд Организации.
- 7.4. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом регионального отделения Организации является Совет регионального отделения, избираемый Конференцией (Общим собранием) регионального отделения Организации сроком на 5 лет. Количественный и персональный состав Совета регионального отделения Организации, порядок избрания и прекращения полномочий его членов определяется Конференцией (Общим собранием) регионального отделения Организации.
- 7.4.1. Заседания Совета регионального отделения Организации проходят не реже одного раза в квартал, являются правомочными (имеющими кворум), если в их работе участвует более половины членов Совета регионального отделения Организации. Решения Совета регионального отделения Организации принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума.
 - 7.4.2. Совет регионального отделения:
- выполняет решения Съезда Организации, Конференции (Общего собрания) регионального отделения, Совета Организации;
- принимает решения и делает заявления от имени регионального отделения, публикует заявления от имени регионального отделения,

отражающие позицию Организации по наиболее важным вопросам уставной деятельности;

- принимает решения о созыве Конференции (Общего собрания) регионального отделения Организации, в том числе определяет норму представительства и порядок избрания делегатов от местных отделений Организации (при их наличии);
- утверждает программы и проекты по направлениям деятельности регионального отделения Организации;
- принимает решения о приеме физических лиц в члены Организации и об исключении их из членов Организации;
- организует и ведет региональный учет членов Организации на основе Единого реестра членов Организации;
- управляет имуществом, находящимся в оперативном управлении регионального отделения Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и в порядке, установленном Съездом и Советом;
- по представлению Председателя регионального отделения избирает на срок его полномочий из числа членов регионального отделения заместителя Председателя регионального отделения;
- подотчетен Конференции (Общему собранию) регионального отделения Организации;
- утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность регионального отделения Организации (в случае государственной регистрации регионального отделения);
- назначает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора регионального отделения (в случае государственной регистрации регионального отделения);
- решает иные вопросы деятельности регионального отделения Организации, кроме отнесенных к компетенции иных органов регионального отделения Организации.
- 7.5. Председатель регионального отделения, избирается на Конференции (Общем собрании) регионального отделения Организации сроком на 5 лет из числа членов регионального отделения.
- 7.5.1. Председатель регионального отделения Организации является единоличным исполнительным органом регионального отделения Организации и входит в Совет регионального отделения Организации по должности.
- 7.5.2. Полномочия Председателя регионального отделения Организации прекращаются досрочно решением Конференции (Общего собрания) регионального отделения в случае добровольного сложения с себя полномочий,

а также в случае невыполнения решений руководящих органов Организации и (или) ее регионального отделения, нарушений Устава, грубого нарушения своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя регионального отделения его полномочия по решению Совета регионального отделения передаются одному из членов Совета регионального отделения Конференцией (Общим собранием) регионального отделения нового Председателя регионального отделения Организации.

7.5.3. Председатель регионального отделения Организации:

- организует деятельность регионального отделения Организации в пределах своей компетенции, выполнение решений, принятых Конференцией (Общим собранием) регионального отделения, руководящими и иными органами и должностными лицами Организации в рамках их компетенции, в том числе реализацию планов, программ и отдельных мероприятий Организации;
 - организует деятельность Совета регионального отделения Организации;
 - созывает и ведет заседания Совета регионального отделения;
- представляет региональное отделение Организации во взаимоотношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями по месту нахождения регионального отделения;
- подписывает документы регионального отделения Организации, издает приказы, директивы, распоряжения по вопросам деятельности регионального отделения Организации в рамках своей компетенции;
- в случае государственной регистрации регионального отделения в качестве юридического лица, осуществляет деятельность от имени юридического лица без доверенности;
- распоряжается финансовыми средствами и имуществом, находящимся в оперативном управлении регионального отделения, в пределах смет, утвержденных Советом Организации для региональных отделений, Советом регионального отделения, и в рамках своих полномочий;
- осуществляет иные полномочия в пределах установленной компетенции, кроме относящихся к компетенции других органов регионального отделения Организации.
- 7.6. Контрольно-ревизионным органом регионального отделения Организации является Региональная контрольно-ревизионная комиссия. По решению Конференции (Общего собрания) вместо Региональной контрольно-ревизионной комиссии может избираться Ревизор. Региональная контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Конференцией (Общим собранием)

регионального отделения сроком на 5 лет. Количественный и персональный состав Региональной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор), порядок избрания и прекращения полномочий ее членов определяется Конференцией (Общим собранием) регионального отделения Организации.

- 7.6.1. Региональная контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за соблюдением Устава Организации, исполнением решений органов Организации и регионального отделения, расходованием финансовых средств и имущества, находящегося в оперативном управлении регионального отделения, не реже одного раза в год.
- 7.6.2. Заседание Региональной контрольно-ревизионной комиссии проводится не реже одного раза в год, является правомочным (имеющим кворум), если в его работе участвует более половины членов Региональной контрольно-ревизионной комиссии. Решения Региональной контрольно-ревизионной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума.
- 7.6.3. Руководство деятельностью Региональной контрольно-ревизионной комиссии осуществляет Председатель, который избирается ее членами из состава Региональной контрольно-ревизионной комиссии открытым голосованием большинством голосов членов Региональной контрольно-ревизионной комиссии на срок действия ее полномочий.
- 7.6.4. Председатель Региональной контрольно-ревизионной комиссии осуществляет координацию деятельности членов Региональной контрольно-ревизионной комиссии, созывает заседания Региональной контрольно-ревизионной комиссии, подписывает решения (акты, протоколы), принимаемые Региональной контрольно-ревизионной комиссией Организации.
- 7.7. Местные отделения Организации создаются по решению Совета Организации или Совета регионального отделения Организации при наличии достаточного количества членов Организации, проживающих муниципальных образованиях. соответствующих Местные Организации осуществляют свою деятельность без государственной регистрации в качестве юридического лица в пределах территории муниципальных образований субъекта Российской Федерации. На территории органа местного самоуправления может быть создано только одно местное отделение Организации. Местные отделения Организации не имеют собственных уставов, руководствуются и действуют на основании настоящего Устава Организации.
- 7.8. Высшим руководящим органом местного отделения Организации является Общее собрание местного отделения Организации.
- 7.8.1. Общее собрание местного отделения Организации созывается Бюро местного отделения один раз в 5 лет. Внеочередные общие собрания могут

созываться по решению Бюро местного отделения, Ревизора, также по требованию руководящих органов Организации, регионального отделения Организации или более половины членов Организации, состоящих на учете в местном отделении.

- 7.8.2. В решении о созыве Общего собрания должны быть указаны дата, время и место проведения, повестка дня Общего собрания местного отделения.
- 7.8.3. В работе Общего собрания местного отделения с правом совещательного голоса имеют право принимать участие представители вышестоящих органов Организации.
- 7.8.4. Общее собрание местного отделения правомочно, если в его работе участвует более половины членов Организации, состоящих на учете в местном отделении (далее члены местного отделения). Решения Общего собрания местного отделения принимаются большинством голосов участников Общего собрания местного отделения при наличии кворума, решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством (не менее чем 2/3) голосов от числа присутствующих участников Общего собрания местного отделения при наличии кворума. Порядок и форма голосования определяется Общим собранием местного отделения в соответствии с Уставом Организации и действующим законодательством.
- 7.8.5. Решения Общего собрания местного отделения, противоречащие Уставу, решениям вышестоящих органов Организации, а также принятые с нарушениями законодательства Российской Федерации могут быть отменены Советом регионального отделения или Советом Организации.
- 7.8.6. К исключительной компетенции Общего собрания местного отделения Организации относится:
- определение приоритетных направлений деятельности местного отделения в соответствии с уставными целями Организации;
- определение количественного состава и избрание членов Бюро местного отделения сроком на 5 лет, досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Председателя местного отделения сроком на 5 лет, досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Ревизора местного отделения сроком на 5 лет, досрочное прекращение его полномочий.
- рассмотрение и утверждение отчетов Председателя местного отделения, Бюро местного отделения и Ревизора местного отделения;
- избрание делегатов на Конференцию регионального отделения Организации.
- 7.9. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом местного отделения Организации является Бюро местного отделения,

избираемое Общим собранием местного отделения сроком на 5 лет. Количественный и персональный состав Бюро местного отделения, порядок избрания и прекращения полномочий его членов определяется Общим собранием местного отделения Организации.

- 7.9.1. Заседания Бюро местного отделения проводятся не реже, чем один раз в полгода и созываются Председателем местного отделения.
- 7.9.2. Заседание Бюро местного отделения является правомочным (имеющим кворум), если в его работе участвует более половины членов Бюро местного отделения. Решения Бюро местного отделения принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума.
 - 7.9.3. Бюро местного отделения:
- выполняет решения вышестоящих органов Организации и Общего собрания местного отделения;
- представляет интересы местного отделения Организации в пределах территории своей деятельности;
- в установленном порядке взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями;
- принимает решения о созыве Общего собрания местного отделения Организации, определяет дату, время, место проведения и повестку дня;
- утверждает программы и проекты по направлениям деятельности местного отделения Организации;
 - осуществляет учет членов Организации в местном отделении;
 - подотчетно Общему собранию местного отделения Организации;
- решает иные вопросы деятельности местного отделения Организации, кроме отнесенных к компетенции иных органов местного отделения Организации.
- 7.10. Председатель местного отделения, избирается Общим собранием местного отделения сроком на 5 лет из числа членов местного отделения Организации.
- 7.10.1. Полномочия Председателя местного отделения прекращаются досрочно решением Общего собрания местного отделения в случае добровольного сложения с себя полномочий, а также в случае невыполнения решений вышестоящих органов Организации, нарушений Устава, грубого нарушения своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя местного отделения, его полномочия по решению Бюро местного отделения передаются одному из

членов Бюро местного отделения до избрания Общим собранием местного отделения нового Председателя местного отделения.

- 7.10.2. Председатель местного отделения:
- организует деятельность местного отделения Организации в пределах своей компетенции, выполнение решений, принятых Общим собранием местного отделения, руководящими и иными органами и должностными лицами Организации в рамках их компетенции, в том числе реализацию планов, программ и отдельных мероприятий Организации;
- входит в состав Бюро местного отделения по должности, организует его работу;
- представляет местное отделение во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями по месту нахождения местного отделения;
- представляет местное отделение в органах государственной власти и местного самоуправления, в организациях различных форм собственности. Является единоличным исполнительным органом местного отделения;
- осуществляет иные полномочия в пределах установленной компетенции, кроме относящихся к компетенции других органов местного отделения.
- 7.11. Контрольно-ревизионным органом местного отделения является Ревизор местного отделения, избираемый Общим собранием местного отделения сроком на 5 лет из числа членов местного отделения. Полномочия Ревизора местного отделения прекращаются досрочно решением Общего собрания местного отделения в случае добровольного сложения с себя полномочий, нарушений Устава, а также в случае невыполнения своих полномочий.
- 7.11.1. Ревизор местного отделения осуществляет проверки соблюдения местным отделением Устава Организации, исполнения решений вышестоящих органов Организации не реже одного раза в год.
- 7.12. В случае осуществления Организацией деятельности профессиональной подготовке и переподготовке, повышению квалификации в ее специализированное образовательное структуре создается структурное подразделение, деятельность Положением, которого регулируется разрабатываемым и утверждаемым Советом Организации.
- 7.13. В целях осуществления специальной проектной и программной деятельности в структуре Организации создается специализированное структурное подразделение Департамент специальных проектов и программ Организации.

8. СОБСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ. УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ ОРГАНИЗАЦИИ

- 8.1. Имущество Организации формируется на основе:
- добровольных взносов и пожертвований, поступлений от грантодателей, физических, юридических лиц, а также членских и вступительных взносов, в случае если Съездом будет принято такое решение;
- федерального имущества, передаваемого Организации федеральными органами государственной власти;
- субсидий Организации в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых в федеральном бюджете на соответствующий финансовый год Министерству просвещения Российской Федерации:
- субсидий Организации от иных федеральных органов власти для финансирования расходов Организации в соответствии с уставной деятельностью Организации;
- субсидий от региональных органов власти для региональных отделений, в соответствии с уставной деятельностью Организации;
- субсидий от муниципальных органов власти для местных отделений в соответствии с уставной деятельностью Организации;
- поступлений от проводимых в соответствии с Уставом лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходов от осуществления предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей Организации, и соответствует уставным целям Организации;
- доходов от гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической деятельности Организации;
- доходов от проводимых в соответствии с Уставом Организации мероприятий и других, не запрещенных законодательством Российской Федерации, поступлений.
- 8.2. Организация владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, жилой фонд, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом Организации. В собственности Организации также могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретенные за счет средств Организации в соответствии с целями, указанными в настоящем Уставе.

Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности в уставных целях Организации.

- 8.3. Собственником всего имущества Организации является Организация в целом. Структурные подразделения (отделения) имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.
- 8.4. От имени Организации права собственника имущества, поступающего в распоряжение Организации, а также созданного и (или) приобретенного ею за счет собственных средств, осуществляет Совет.
- 8.5 Организация не ставит своей целью извлечение прибыли. Доходы от приносящей доход деятельности Организации не перераспределяются между членами Организации, а используются для достижения уставных целей.

9.ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся на рассмотрение Съезда Советом и принимаются не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих делегатов Съезда при наличии кворума.
- 9.2. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 10.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации Организации принимается не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Съезде делегатов при наличии кворума.
- 10.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, преобразование, выделение) осуществляется по решению Съезда. Решение о реорганизации Организации принимается не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Съезде делегатов при наличии кворума.
- 10.3. В случаях и порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Организация может быть ликвидирована по решению суда.
- 10.4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные

Уставом Организации и (или) благотворительные цели. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами Организации.

- 10.5. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при ее создании.
- 10.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свое существование после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации Общероссийской общественно-государственной организации «Фонд защиты детей» в связи с внесением изменений в учредительные документы принято Министерством юстиции Российской Федерации 11 апреля 2022 г. (учетный № 0012090019).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 11 апреля 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227703209490 (ОГРН 1207700432323).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью тридцать семь листов

Заместитель Министра юстиции Российской Федерации

О.М. Свириденко

«12» апреля 2022 г.